

De Heeswijk

KBs De Heeswijk

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsorbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom!

Het team van KBS de Heeswijk is trots u onze nieuwe schoolgids voor het schooljaar 2025- 2026 te mogen aanbieden. In deze gids kunt u alles lezen over het onderwijs, de aanpak en de organisatie op onze school. Meer specifieke informatie over ons onderwijs staat beschreven in ons schoolplan. Dit kunt u vinden op onze website:

www.heeswijkschool.nl

De Heeswijkschool staat voor samen leren en samen leven. Daarbij is het uitgangspunt dat we allemaal verschillende talenten hebben waarmee we als groep vooruit komen. Kinderen en leerkrachten nog meer laten ervaren wat hun talenten zijn en ze tot ontwikkeling brengen, dat is ons doel! Hierbij maken we gebruik van de theorie van Meervoudige Intelligentie (M.I.) dat wij op onze school KNAP noemen. In deze schoolgids vindt u informatie over wat dat voor ons onderwijs inhoudt.

Onze school is een van de vijftien scholen die onder het bestuur van Kalisto Boeiend basisonderwijs valt. Voor algemene informatie vanuit het bestuur verwijzen wij naar **Kalisto Boeiend Basisonderwijs**

De informatie in deze gids vormt de basis voor een goede samenwerking tussen ouders en school. U kunt lezen welke accenten het team van KBS De Heeswijk in haar onderwijs legt. Ook proberen wij antwoord te geven op vragen van ouders en verzorgers. Heeft u na het lezen van de gids nog vragen, neem dan gerust contact met ons op. Wij staan u graag te woord.

Namens het team een hartelijke groet,

Arthur Ippel

Directeur KBS. De Heeswijk

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

KBs De Heeswijk
Jonker Fransstraat 1a
3417AV Montfoort

☎ 0348-471769
🌐 <http://www.heeswijkschool.nl>
✉ directie@heeswijkschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Arthur Ippel	a.ippel@heeswijkschool.nl

Schoolbestuur

Kalisto-Boeiend Basisonderwijs!
🌐 <http://kalisto-basisonderwijs.nl/>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passenderwijs

Aantal leerlingen

 2024-2025
221

Het aantal leerlingen op onze school is vrij constant. Ouders kiezen voor KBs. de Heeswijk, enerzijds vanwege de grote betrokkenheid van leerkrachten én ouders bij de kinderen, anderzijds vanwege de nadruk op de onderwijskwaliteit en de constante doorontwikkeling hiervan.

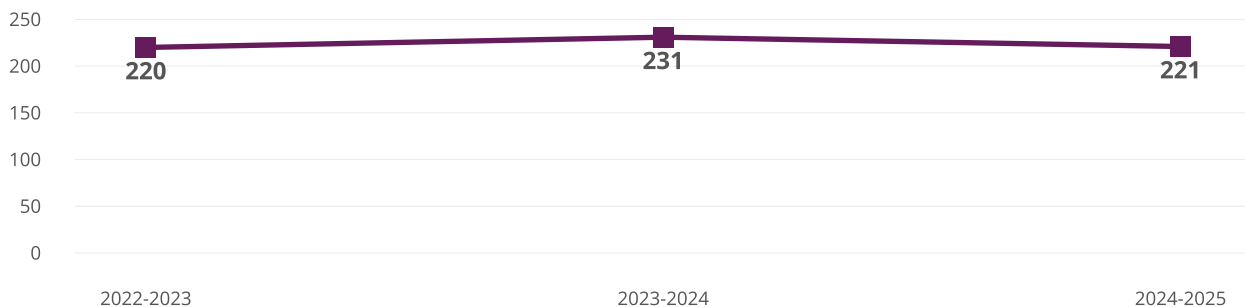
Daarnaast neemt de school een centrale plek in de wijk in en is deze goed bereikbaar.

KBs. de Heeswijk is een school waar leerlingen, ouders en leerkrachten elkaar snel kennen. Naast het normale lesprogramma zijn de gezamenlijke vieringen belangrijk bij ons op school. Voorbeelden hiervan zijn de kerst- en paasviering en het carnaval.

KBs. de Heeswijk telt bij de start van het schooljaar 2025-2026 ongeveer 215 leerlingen, verdeeld over 8 groepen. Gedurende het schooljaar komen er ongeveer 28 leerlingen bij.

Op KBs. de Heeswijk werkt een enthousiast en kundig team. Het bestaat zowel uit fulltimers als parttimers. Een aantal groepen heeft 2 groepsleerkrachten; bijvoorbeeld de ene leerkracht op maandag, dinsdag en woensdag en de andere op donderdag en vrijdag. De samenwerking tussen deze duo's is zo geregeld dat beide leerkrachten goed op de hoogte zijn van alles wat er speelt in de groep. Daarnaast werken we met een intern begeleider, een leraarondersteuner, twee onderwijsassistenten, een conciërge en een administratief medewerker.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Boeiend onderwijs

Elk kind is KNAP

Samen leren en samen leven

Betrokkenheid

Missie en visie

MISSIE

Leerlingen kunnen zijn en mogen worden wie ze zijn. Elke leerling ontdekt en ontwikkelt de eigen unieke mogelijkheden en talenten.

Leerlingen ontwikkelen eigenaarschap over hun leven. Ze leren volwaardig deelnemen en bijdragen aan de samenleving, nu en in de toekomst.

VISIE

Boeiend onderwijs

Op KBs. de Heeswijk gaan we voor blijvende ontwikkeling en onderwijs dat ertoe doet: boeiend basisonderwijs! We zorgen voor een pedagogisch-didactisch rijke leeromgeving die de leerlingen boeit en zorgt voor goede resultaten. We stimuleren creatief denkvermogen, zodat leerlingen ook buiten bestaande paden kunnen denken en handelen. We zorgen voor betekenisvol onderwijs door een onderwijsaanpak waarin we werken met schoolbrede onderwijsthema's. Vanuit deze thema's leren we kinderen om samenhang te ontdekken en de verbinding te leggen met de echte wereld.

KNAP zijn....en oog hebben voor talent

Op KBs. de Heeswijk zorgen we dat leerlingen hun eigen talenten kunnen verkennen, erkennen, ontwikkelen en inzetten. We stimuleren groei en ontwikkeling vanuit een growth-mindset (de eigen overtuiging dat je kunt leren en jezelf kunt ontwikkelen) en spreken hoge verwachtingen uit naar elkaar. Omdat wij geloven dat onderwijs meer is dan taal en rekenen gebruiken wij het KNAF model om oog te hebben voor verschillende talenten. Wij geloven dat we onze leerlingen breed moeten ontwikkelen.

Betrokkenheid

KBs. de Heeswijk is een kleine school waar we oprecht begaan zijn met elkaar en goed voor elkaar zorgen. Wij geloven dat een gezond sociaal klimaat de basis vormt om tot goede prestaties te komen. De katholieke normen en waarden zijn hiervoor leidend.

Samen leren, samen leven

KBs. de Heeswijk staat voor samenwerken. Coöperatieve werkvormen vormen een belangrijk onderdeel van onze onderwijsaanpak. Daarnaast zien wij de samenwerking met de omgeving als kans om het onderwijs verder te ontwikkelen en te verbinden aan de echte wereld. De school wil een actieve rol pakken in het verder verduurzamen van zijn omgeving. De voor ons en onze omgeving kenmerkende ondernemersgeest en aanpakkersmentaliteit gebruiken wij hiervoor als motor. Samen met ouders en externen zetten we de schouders eronder om te komen tot goed en betekenisvol onderwijs dat leerlingen voorbereidt op de toekomst.

Identiteit

KBs. De Heeswijk is een katholieke school. De school staat open voor alle leerlingen en ouders. Elk geloof en iedere levensovertuiging wordt gerespecteerd. Kinderen groeien op in een samenleving waarin culturele verscheidenheid verder toeneemt. In deze veelvormigheid proberen wij de leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden. Samen leven, samen spelen en samen leren zijn belangrijke uitgangspunten voor het onderwijs op KBs. de Heeswijk. Onze katholieke grondhouding zie je op de volgende manieren terug in onze school:

- Mentaliteit en werksfeer in onze school. Deze is zo, dat de kinderen, leerkrachten en ouders zich veilig en geborgen voelen in de school.
- De levensbeschouwelijke opstelling van de leerkrachten. De leerkrachten werken vanuit onze katholieke basis aan een positieve levenshouding van de kinderen waarbij iedereen gezien wordt.
- Door samen te vieren laten we onze verbondenheid met elkaar zien. Met Kerstmis en Pasen houden we onze vieringen in de kerk waar we met alle leerlingen naar toe gaan.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De school werkt volgens het leerstofjaarklassensysteem, daarnaast wordt er groepsdoorbroken gewerkt bij de creatieve vakken en het thema-onderwijs.

Groep 1/2

Wij hebben 2 combinatiegroepen 1/2: de vissengroep en de papegaiengroep. In de groepen 1/2 wordt op een speelse manier gewerkt aan een aantal vaardigheden die kinderen nodig hebben in hun verdere schoolloopbaan. Alle activiteiten in de groep zijn gekoppeld aan een thema en zijn erop gericht basisvaardigheden te ontwikkelen. Thematisch werken geeft een duidelijke context voor alles wat kleuters leren in een periode. Denk hierbij bijvoorbeeld aan:

- zich thuis voelen
- leren samenspelen en samenwerken
- vrijuit spreken met elkaar, gevoelens leren uiten
- zelfstandig leren handelen, actief zijn en initiatief nemen, problemen oplossen
- voorbereidende taal- en rekenactiviteiten, motorische activiteiten

Wanneer de aanmeldingen ervoor zorgen dat onze kleutergroepen gedurende het schooljaar over de 30 leerlingen groeien, starten wij een instroomgroep op. Zo garanderen we voldoende bewegingsruimte in de kleuterklassen en kunnen onze allernieuwste leerlingen in een kleine, vertrouwde omgeving starten. Wij geloven dat dit een positief effect heeft op het zelfvertrouwen en de ontwikkelmogelijkheden van onze kleuters.

Aan het einde van het schooljaar stromen de leerlingen uit de instroomgroep door naar één van beide vaste combinatiegroepen 1/2.

Alle groep 2 kleuters sluiten het schooljaar af met de kleuterrevue voordat zij officieel naar groep 3 gaan. De kleuterrevue is een musical voor ouders waarmee zij op een spectaculaire manier afscheid nemen van de kleuterklas.

Groep 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 wordt de basis gelegd voor het vervolgonderwijs op de middelbare school. Hiervoor bedienen wij onze leerlingen met een evenwichtig onderwijsaanbod bestaande uit de basisvakken lezen, taal/spelling en rekenen, de zaakvakken wereldoriëntatie, natuur en techniek, de creatieve vakken expressie en muziek en de motorische vakken zoals bewegingsonderwijs. Daarnaast bieden wij Engels aan en hebben alle leerlingen de beschikking over een chromebook. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen leren werken met digitale leermiddelen. De chromebooks worden met name bij de zaakvakken ingezet. Voor het ontwikkelen van kennis en vaardigheden bij de basisvakken vinden wij het belangrijk dat leerlingen handgeschreven producten maken en uit (goede) boeken werken.

Tot slot vinden wij het belangrijk dat leerlingen hun eigen talenten leren ontdekken en ontplooien en hiervoor leren samenwerken met hun klasgenoten. Hiervoor gebruiken wij het KNAP-model dat de onderwijskundige onderlegger vormt voor ons 4x wijzer thema-onderwijs.

KNAP

We gaan uit van de gedachte dat elk kind een eigen manier van leren heeft. Dit hebben wij op onze school omgedoopt tot KNAP-zijn: elk kind is op zijn eigen manier KNAP.

We onderscheiden 8 vormen van KNAP:

- denkknap: deze kinderen ordenen graag informatie, denken kritisch, redeneren logisch.
- samenknapp: deze kinderen leren het beste als ze kunnen samenwerken en delen.
- zelfknapp: deze kinderen werken het liefst alleen, profiteren van reflecteren en denktijd.
- taalknapp: deze kinderen leren het beste door te lezen, te luisteren naar een verbale uitleg, te schrijven en te discussiëren.
- muzieknapp: deze kinderen leren het beste met muziek op de achtergrond en als ze leerstof verwerken in muziek.
- beweegknapp: deze kinderen leren het beste als ze bewegingen kunnen maken, materiaal kunnen voelen en praktisch bezig kunnen zijn.
- natuurknapp: deze kinderen leren het beste door werkstukken en presentaties te maken, door excursies en door te analyseren, classificeren en rubriceren.
- beeldknapp: deze kinderen leren het beste door het te zien, zoals het gebruikmaken van tabellen, kleuren, films en foto's.

We houden bij het aanbieden van de lesstof rekening met de verschillende vormen van KNAP, onder andere door een variatie van verschillende (coöperatieve) werkvormen aan te bieden. De kinderen worden aan de ene kant gesterkt in hun eigen vorm van KNAP en aan de andere kant geprikkeld om ook andere manieren van KNAP te ervaren. Dit draagt bij aan het zelfbeeld en verrijkt de manier van leren. Bovendien bevordert het de acceptatie van verschillen tussen kinderen.

Aankomend schooljaar starten wij met de implementatie van de Wereldoriëntatie-methode "Wetenswaardig". Ons thema-onderwijs zal hiermee verder ontwikkeld worden en onze schoolvisie wordt aangescherpt.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Onze vakvormingsgebieden worden naar inzicht van de leerkracht bepaald. Dit betekent dat tegelijkertijd meerdere leerlingen aan verschillende vakvormingsgebieden werken. Los van de klassikale (instructie)momenten/-kringen wordt er in de kleutergroepen vooral onderwijs op maat geboden.

De kleuterklassen hanteren hetzelfde lesurenrooster als de groepen 3 tot en met 8 en maken daarmee hetzelfde aantal lesuren op jaarbasis.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. In hun basisschoolperiode krijgen leerlingen minstens 7520 uur les. In schooljaar 2025-2026 gaan alle leerlingen van KBs de Heeswijk 940 uur naar school.

Onze kunstzinnige en creatieve vakken worden groepsdoorbroken aangeboden in onze kunstateliers. Dit betekent dat de groepen 3 tot en met 8 wekelijks in gemixte groepjes samenwerken aan een onderdeel. De leerlijnen van het **SLO** zijn hierbij richtinggevend en het jaarplan wordt opgesteld door onze kunst- en cultuurcoördinator.

Ook het leesonderwijs wordt groepsdoorbroken aangeboden. Vanuit de LIST-aanpak lezen leerlingen vanaf groep 3 met leerlingen van het eigen niveau. We hanteren daarbij 3 niveaugroepen:

- de startgroep: Deze leerlingen lezen hardop met de leerkracht.
- de middengroep: Deze leerlingen lezen in duo's onder begeleiding van de leerkracht.
- de gevorderdengroep: Deze leerlingen mogen zelfstandig stillezen.

Engels wordt wekelijks schoolbreed aangeboden van groep 1 t/m 8.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leerplein



2.2 Het team

Dit schooljaar werken wij met een enthousiast team van 20 personen samen aan goed onderwijs. Ons team is divers van samenstelling: ervaren en startende collega's, mannen en vrouwen, fulltimers en parttimers. Een groot deel van onze leerkrachten heeft een gymbevoegdheid.

De directeur heeft de dagelijkse leiding.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In geval van ziekte van een leerkracht, wordt er altijd eerst een beroep gedaan op een invaller vanuit de invalpool. We proberen altijd eerst een “bekende” leerkracht te vinden die de groep al kent. Dat lukt niet altijd. Soms zijn wij genooddaakt met eigen personeel te schuiven. Ook kunnen er in geval van nood groepen worden samengevoegd. Ons uitgangspunt is, dat wij zoveel mogelijk willen voorkomen dat wij kinderen naar huis moeten sturen. Indien we echt geen vervanging kunnen vinden dan gebeurt het volgende:

- De groep zelf wordt opgesplitst.
- Er worden groepen samengevoegd, waardoor één groepsleerkracht wordt vrij-geroosterd om de groep van de zieke leerkracht op te vangen.
- De leerlingen van een andere groep worden in kleine groepjes verdeeld over de overgebleven groepen.
- Als laatste optie worden volgens een rooster de leerlingen een dag naar huis gestuurd.

Op de dag dat geen vervanging mogelijk is, krijgen de ouders/verzorgers van de kinderen, die de volgende dag geen school zullen hebben, bericht waarin dit gemeld wordt. Indien al te voorzien is dat de vervangingsproblemen zullen voortduren worden ook de ouders van andere groepen gewaarschuwd. De directie zal per situatie en zo evenwichtig mogelijk, bepalen voor welke oplossing gekozen wordt. Met het grote tekort aan personeel, worden wij steeds vaker gedwongen om passende maatregelen te nemen. Wij zijn bewust van het feit dat dit niet altijd ideale oplossingen zijn.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kind en co* en *De YellowBellies* en *De Ijsselhoeve*.

Buiten het aanbod voor onze kleuters in de groepen 1/2 zoals beschreven wordt in hoofdstuk 2.1 is er in de gemeente Montfoort een VVE programma opgezet om voorschoolse peuters met extra onderwijsbehoeftes klaar te stomen voor de basisschool. Hiervoor werkt de school nauw samen met kinderdagverblijf **Kind en Co**, **Het Bonte Koetje** (stichting **Eigen & Wijzer**) en **De Ijsselhoeve**.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Vanaf schooljaar 2023/ 2024 werken wij met een nieuw schoolplan "KBs. De Heeswijk op weg naar 2027". In dit schoolplan staan onze ontwikkeldoelen en ambities voor 4 opeenvolgende schooljaren.

In schooljaar 2024/ 2025 hebben we de volgende zaken uit ons schoolplan opgepakt:

Leesonderwijs

We hebben onze 2-jarige scholing bij de HU afgerond.. De onderzoeksgroep in de school (PLG lezen) heeft de kwaliteitskaart een update gegeven.

Er staat nu een structuur waarbij ons leesonderwijs groepsdoorbroken op elkaar is afgestemd en wordt aangeboden. Onze onderwijsthema's zijn leidend voor ons begrijpend leesonderwijs.

Groep 3 werkt vanaf dit schooljaar met de nieuwste methode van Veilig Leren Lezen (VLL).

Taalonderwijs

Onderzoek naar een verbeterde aanpak voor spelling en taal is afgerond.

Rekenen

Onze ambitie is om het rekenonderwijs uitdagender te maken en beter aan te laten sluiten op onze leerlingpopulatie. Het gebruik van onze digitale methode "Wereld in getallen" is onderzocht en verbeterd. We hebben onze teamscholing in de EDI lesdidactiek afgerond, een nieuwe rekenspecialist opgeleid en onze kwaliteitskaart up to date gemaakt.

In de kleuterklassen wordt er voor het tweede schooljaar met de nieuwe methode "rekenplein" gewerkt.

Wereldoriëntatie en bevordering burgerschap

Onderzoek naar een verbeterde aanpak voor ons wereldoriëntatieonderwijs is afgerond.

Bevordering van actief burgerschap en sociale integratie is een belangrijk thema. In het onderzoek is onze wettelijke opdracht om burgerschapsvorming actief aan te bieden meegenomen.

Sociaal-emotionele vorming

Er is voor het tweede jaar gewerkt met onze nieuwe SEO methode: de Kanjertraining.

Kleuteronderwijs

Er is voor het tweede jaar gewerkt met "Parnassys leerlijnen", een nieuw leerlingvolgsysteem om beredeneerd leerstofaanbod in de kleuterbouw te vergroten.

Schoolplein

Er is een start gemaakt met de aanpak van ons schoolplein.

- Er is een pingpongtafel geplaatst met extra groen eromheen
- Onze aanbouw (noodunit) verdwijnt en maakt plaats voor meer groen

In schooljaar 2025/ 2026 gaan we de volgende zaken oppakken:

Taalonderwijs

We vervangen onze oude methodes "Taal op maat en Spelling op maat" en starten met de implementatie van een nieuwe spellingmethode "Staal" in de groepen 4 tot en met 8.

Met deze methode integreren we een thematische aanpak die aansluit bij onze manier van werken voor de vakken lezen en rekenen. Tot en met de kerstvakantie volgen we een teamscholing om ons deze nieuwe manier van werken eigen te maken.

Wereldoriëntatie- en burgerschap

We vervangen onze oude methode 4x wijzer en starten in het voorjaar van 2026 voor de groepen 4 tot en met 8 met de implementatie van een nieuwe methode "Wetenswaardig". Wetenswaardig is een thematische aanpak voor wereldoriëntatie die werkt met veel, rijke bronnen. Dit verdiept ons wereldoriëntatieonderwijs, maar zorgt ook voor verbreding en verbinding met onze burgerschapsopdracht en thematisch leesonderwijs. Wetenswaardig wordt ook ingezet voor taallessen rondom

schrijven.

Kleuteronderwijs

Het kleuterrapport zal verder worden ontwikkeld. Er wordt onderzoek gedaan hoe het themaonderwijs in de groepen 1 tot en met 3 aangesloten kan worden op de nieuwe thematische aanpak (voor wereldoriëntatie en lezen) vanaf groep 4.

Kunstateliers

Er wordt een plan gemaakt om het aanbod in de creatieve vakken verder te verdiepen. Hiervoor zal onze kunst- en cultuurspecialist starten met een opleiding.

Ouderbetrokkenheid

Er wordt onderzoek gedaan naar hoe we ouders meer kunnen gaan betrekken bij en inzetten voor ons lees- en wereldoriëntatie-onderwijs.

Visie herijken

De investeringen die de afgelopen jaren gedaan zijn in ons onderwijs gaan hand in hand met het herijken van onze schoolvisie. Dit traject is afgelopen voorjaar van start gegaan en zal aankomend schooljaar verder worden uitgewerkt.

Schoolplein

Er wordt een plan gemaakt voor het verder vergroenen van het schoolplein.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die erop gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

Hoe doen wij dit?

Verdeeld over het schooljaar worden de volgende acties uitgezet:

- Professionalisering op team- en individueel niveau
- Groepsbezoeken door intern begeleider en directie
- Observaties door specialisten waaruit analyses op team- en groepsniveau volgen.
- Collegiale (video)consultatie
- Het voeren van persoonlijke ontwikkelgesprekken en groepsontwikkelgesprekken. Hierin staat persoonlijk leren en groepsleren centraal.
- Lezen van vakliteratuur en onderwijsontwikkelingen
- Feedback vragen aan kinderen, ouders en collega's en vanuit hier acties ondernemen om de kwaliteit te borgen en/of te verbeteren. Een middel dat wij hiervoor gebruiken zijn de tweejaarlijks terugkerende tevredenheidsenquêtes. De uitkomsten van de tevredenheidsenquêtes worden vertaald naar acties op schoolniveau die - afhankelijk van de grootte en urgentie - worden opgenomen in het jaarplan.
- De school laat eens in de 4 jaar een audit uitvoeren door externe directieleden (van andere scholen binnen Kalisto). Een audit vertrekt vanuit een onderzoeksvraag die de school heeft ten aanzien van een verbeterslag die ze willen maken. Het adviesverslag dat volgt uit een audit wordt vertaald naar acties die opgenomen kunnen worden in het jaarplan.
- De analyse van de jaarlijkse resultaten van de doorstroomtoets (groep 8)
- De analyse van de jaarlijkse resultaten van de Leerling in beeld (LIB)-midden en Leerling in beeld (LIB)-eindtoetsen voor groep 3 t/m 7 en de Leerling in beeld (LIB)-begin groep 8 toets.
- Het voortgang- en kwaliteitsgesprek dat 2x per jaar wordt gevoerd tussen directie/ ib en het bestuur van Kalisto.

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen en de deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland. Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl).

Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden. Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek. Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Onze basisondersteuning staat beschreven in ons ondersteuningsplan. Deze staat gepubliceerd op onze schoolwebsite en is te bereiken via [deze link](#).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Thema-specialist

Onze intern begeleider stuurt en ondersteunt op het realiseren van goed onderwijs. In samenspraak met de leerkrachten helpt zij bij het opstellen, evalueren en bijstellen van de groepsplannen waarin de beoogde leerdoelen voor alle groepen beschreven staan.

Daarnaast hebben we een taal/leesspecialist en rekenspecialist die verantwoordelijk zijn voor de schoolbrede coördinatie en ontwikkeling van het taal- en rekenonderwijs. Dit sturen zij aan vanuit daarvoor ontworpen werkgroepen die wij professionele leergemeenschappen (PLG's) noemen.

PLG's doen onderzoek in de school en hebben als doel gezamenlijk leren en schoolontwikkeling met elkaar te combineren.

Om de kinderen te bedienen die structureel gebaat zijn bij extra uitdaging op taal- en rekengebied werken wij met een meervoudig- en hoogbegaafdheids- (afgekort MHB) specialist. Deze leerkracht werkt twee dagdelen in de week aan uitdagende taal- en rekenopdrachten met deze kinderen.

Tot slot hebben wij een externe dyslexie-specialist en logopediste die werkzaam zijn in onze school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider
- Anti- pestcoördinator
- Vertrouwenspersoon

Onze intern begeleider stuurt aan op een gezond pedagogisch klimaat in de school. Onze gedragsspecialist ontwikkelt onze aanpak voor sociaal emotionele ontwikkeling bij leerlingen.

Om adequaat te kunnen reageren op pestgedrag werken we met een anti-pest coördinator en een interne vertrouwenspersoon.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze meervoudig- en hoogbegaafdheids (MHB) -specialist coördineert en ontwikkelt beleid rondom executieve functies en leerwerkhouding van meer- en hoogbegaafde leerlingen. Hiervoor wordt 1 keer in de 2 weken het leerlab georganiseerd.

Voor hoogbegaafde leerlingen die daarbovenop nog extra uitdaging nodig hebben wordt er in onze stichting met de **Day a Week school** gewerkt.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

We hebben een fysiotherapeut aanwezig als externe in het schoolgebouw.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wel aanwezig op school:

Bedrijfshulpverleners

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Inbreng en invloed van leerlingen

Er zijn verschillende manieren waarop leerlingen kunnen meedenken over de manier waarop het onderwijs op school georganiseerd is.

Zo worden elk jaar de leerlingtevredenheidsenquête's afgenomen in de groepen 6, 7 en 8.

Ook zal er in het aankomende schooljaar een leerlingenraad worden samengesteld en worden onderzocht hoe deze een vaste plek kan krijgen in de besluitvorming binnen de school.

Extra informatie

Onze school geeft onderwijs aan leerlingen uit onze wijk/buurt. Alle leerlingen in de basisschoolleeftijd zijn welkom met hun specifieke onderwijsbehoeften. Om tegemoet te komen aan al deze onderwijsbehoeften hebben wij de nodige expertise en faciliteiten in huis. Wanneer we niet kunnen voldoen aan bepaalde onderwijsbehoeftes schakelen we de hulp in van het samenwerkingsverband Passenderwijs. In ons schoolondersteuningsprofiel staat nauwkeurig beschreven hoe ons onderwijs is vormgegeven, welke specifieke expertise en faciliteiten hiervoor aanwezig zijn en hoe deze worden ingezet en wanneer we hulp inschakelen bij Passenderwijs.

Leraren en ouders hebben via de MR adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel, dat elke 4 jaar opnieuw wordt geëvalueerd en vastgesteld.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij gebruiken de Kanjertraining op onze school. Een vast en jaarlijks terugkerend thema in deze methode is het voorkomen van pestgedrag. Daarnaast werken wij met een anti-pestcoördinator en een vertrouwenspersoon.

Deze zijn zichtbaar in de school en hebben als doel om de drempel voor het melden en aanpakken van pestproblematiek laag te houden.

Om het pestgedrag in het bijzonder te monitoren hanteren wij het anti-pestprotocol.

<https://www.heeswijkschool.nl/praktisch/protocollen/>

De coördinatie rondom het voorkomen en oplossen van pestgedrag ligt bij onze anti-pestcoördinator Anneke Jurg en de intern begeleider Laura Bader.

De interne vertrouwenspersonen zijn Ineke Kietselaer en Laura Bader.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via EnquêteTool van Vensters. Wij gebruiken KANVAS als integraal leerlingvolgsysteem om de sociale opbrengsten van de leerlingen en hun veiligheidsbeleving te monitoren. Daarnaast wordt één keer per jaar in de groepen 6, 7 en 8 de sociale veiligheidsmonitor van Vensters afgenomen. De resultaten hiervan gevende leerkrachten informatie over de sociale cohesie in de groep. Wij geloven dat een veilig leerklimaat het uitgangspunt is om tot goede leerresultaten te komen. De sociale cohesie van een groep wordt daarom altijd meegenomen in het opstellen van de groepsplannen. Wanneer er opvallende aandachtspunten zijn, zullen hier op groeps- en of schoolniveau aanvullende acties voor worden uitgezet die worden opgenomen in de groepsplannen en/of het jaarplan van de school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. A. Jurg- Visser	a.jurg@heeswijkschool.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. L. Bader	L.Bader@heeswijkschool.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. I. Kietselaer	i.kietselaer@heeswijkschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samenwerken, meedenken en meedoen zijn kernwoorden als het gaat over de betrokkenheid van ouders bij onze school.

Wij zien ouders als belangrijke sparringpartners. Met name rondom het begrijpen van onze leerlingen en het afstemmen van de juiste zorgbehoeftes vinden wij het belangrijk om goed en regelmatig contact te onderhouden

Onze school heeft zeer betrokken ouders. Ouders helpen onder andere met de schoolkampen, handvaardigheid, sportdagen, het schoolreisje, schoonmaken, (vervoer bij) excursies, en het organiseren van schoolfeesten en vieringen. Onze oudervereniging heeft een zeer actieve rol in de organisatie van deze activiteiten.

Daarnaast heeft onze school een medezeggenschapsraad en een klankbordgroep die zich met schoolbeleid bezighouden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Het volgen van de ontwikkeling van kinderen

De leerkrachten volgen de ontwikkeling van elk kind door observaties, methode-gebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen van Cito-LOVS. Daarnaast worden vorderingen van kleuters bijgehouden in het registratiesysteem Parnassys Leerlijnen.

Resultaten worden bijgehouden in een digitaal leerlingvolgsysteem, in het leerlingdossier. In dit dossier worden tevens alle verslagen van externen (bijvoorbeeld logopedist, fysiotherapeut, orthopedagoog) toegevoegd. Meer informatie vindt u op de schoolwebsite.

Ouders worden regelmatig op de hoogte gehouden van de vorderingen van het kind. Dit kan tijdens rapportgesprekken, in informele contacten of in een gesprek waarvoor wij een aparte afspraak maken.

Communicatie en rapportage

Aan het begin van het schooljaar starten wij met een omgekeerd oudergesprek, de zogenaamde startgesprekken. De ouder informeert ons dan over belangrijke zaken die uw kind betreffen: hoe kijkt u aan tegen het welbevinden van uw kind? Waarin vindt u uw kind een kei? Wat werkt wel of niet goed in de benadering van uw kind? Vragen waar u als ouder het beste een antwoord op kan geven. Het doel van dit gesprek is dat u vertelt over uw kind en de leerkracht verdiepings- en verhelderingsvragen kan stellen. Vanaf groep 6 worden de leerlingen ook uitgenodigd bij deze gesprekken om hierover te vertellen.

Ouder informatieavond

In de eerste periode is er tevens een ouder-informatieavond. Op deze avond ontvangt u informatie over de (nieuwe) klas en hoort u wat de belangrijkste doelstellingen zijn die de school dit jaar bereiken wil.

Rapporten

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport mee, in februari en juni. We nodigen alle ouders uit voor de gesprekken n.a.v. het rapport in februari. Vanaf groep 6 vragen wij de leerlingen ook aan te sluiten bij deze gesprekken. Indien u of wij dat wenselijk vinden kunt u na het rapport in juni nogmaals op gesprek komen. Deze gespreksronde is verder facultatief.

De groepen 1 en 2 krijgen alleen in juni een rapport mee. We bespreken met de ouders wél graag de vorderingen van hun kind in februari.

Wanneer wij daarvoor een aanleiding zien zullen we in november en/of in april/mei een extra oudergesprek inplannen. Uiteraard kunt u als ouder tussentijds ook een gesprek aanvragen met de leerkracht. Ook zal de leerkracht niet wachten op een gespreksronde als hij of zij u graag spreken wil. Wilt u de vorderingen met onze interne begeleider Laura Bader bespreken, dan kan dat op afspraak via de eigen leerkracht.

De ouders worden middels rapportgesprekken, diverse ouderavonden en individuele gesprekken geïnformeerd over de vorderingen van hun kind. Deze gesprekken kunnen plaatsvinden op initiatief van de leerkrachten en op initiatief van de ouders.

Verdere informatie wordt verstrekt via onze afgeschermdde ouderportal in Social Schools en via en de nieuwsbrief.

Social Schools

Social schools is een afgeschermdde digitale omgeving waarbinnen de teamleden met ouders communiceren. U moet dan denken aan zaken zoals vragen, leerlingenvorderingen, ziekmeldingen en inschrijvingen voor oudergesprekken. Alle groepen zijn opgenomen in deze portal en leerkrachten geven hierin door middel van berichten, foto's en filmpjes tevens een inkijkje in het reilen en zeilen in de klas.

Social schools is tevens beschikbaar als app voor ios en android. Meer informatie over social schools vindt u op de [website](#).

De nieuwsbrief/ het Heeswijknieuws

Elke week verschijnt het Heeswijknieuws op social schools. Waar social schools zich met name richt op zaken die in en om de klas van uw kind spelen, richt het Heeswijknieuws zich op de (algemene) ontwikkelingen in de hele school.

Klachtenregeling

Als er sprake is van een klacht geloven wij in een oplossing door middel van interne dialoog. Klachten of vragen kunt u in eerste instantie voorleggen aan de groepsleerkracht van uw kind. Wilt u daarna nog verder met uw vraag of klacht, dan kunt u terecht bij de directie. Hierbij kunt u de hulp inroepen van de interne contactpersoon van de school Laura Bader. Komt u er met elkaar nog niet uit kunt u uw klacht daarna ook neerleggen bij het collega van bestuur. Hierbij heeft u de mogelijkheid om de hulp in te roepen van de **externe contactpersonen** Angela Groen en Hans van Holland.

Zie hiervoor ook de [schoolwebsite](#).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderklankbordgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders denken mee met het schoolbeleid door zitting te nemen in de medezeggenschapsraad (MR), of de klankbordgroep.

De MR is het formele orgaan dat structureel toezicht houdt op en meedenkt over het schoolbeleid.

De klankbordgroep is een informele adviesgroep die bij elkaar komt op oproep van de directie.

Daarnaast wordt ouderhulp ingeschakeld bij activiteiten zoals:

- schoolreisjes en excursies
- kamp
- feesten en vieringen
- (voor)leesmomenten
- de kunstateliers

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 38,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Carnaval
- Excursies

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp groep 8, kosten ongeveer € 50

De bijdrage is vrijwillig. Leerlingen worden niet uitgesloten van deelname.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

De ouders melden hun kind(eren) ziek via Social School.

Voor meer informatie over ziekmelden verwijzen wij u naar de [schoolwebsite](#).

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

De ouders kunnen middels een aanvraagformulier extra verlof aanvragen. Dit ter beoordeling van de directie. Overstijgt de aanvraag de tien dagen, dan zal overleg tussen de ouders en de leerplichtambtenaar moeten plaatsvinden. Voor een aanvraag extra verlof gelden vastgestelde criteria. Voor meer informatie over een verlofaanvraag verwijzen wij u door naar de [schoolwebsite](#).

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid

De scholen van Kalisto staan in principe open voor elk kind, vanaf de 4-jarige leeftijd, waarvan de ouders/verzorgers de grondslag van de school respecteren en inschrijving wensen. Met betrekking tot de toelating van leerlingen tot één van de Kalisto scholen is met ingang van 1 augustus 2014 de wet Passend Onderwijs van kracht geworden. Een belangrijke opdracht van passend onderwijs is voldoen aan de zorgplicht. Dat betekent dat het bevoegd gezag verplicht is ouders te begeleiden bij het vinden van een passende school voor hun kind. De zorgplicht ligt bij de school van de eerste aanmelding en gaat in als blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft om het onderwijs goed te kunnen doorlopen. Het bestuur van Kalisto sluit zich aan bij de afspraken zoals vastgelegd in het plaatsings- en thuiszittersprotocol van ons samenwerkingsverband Passenderwijs (www.passenderwijs.nl), dat voor elk kind zo thuisnabij mogelijk een passend aanbod met kwalitatief goed onderwijs wil realiseren.

Inschrijving kan worden geweigerd in de volgende gevallen:

- als de ouders aangeven dat ze de wijze waarop aan onze pedagogische, onderwijskundige en levensbeschouwelijke identiteit vorm wordt gegeven niet wensen te respecteren
- indien er gegronde redenen zijn om te verwachten dat de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind
- wanneer de school onvoldoende kennis en/of onvoldoende mogelijkheden in huis heeft om te voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind
- disbalans of dreigende disbalans in de groepssamenstelling of onderwijsbehoeften van de kinderen
- indien er door de directie van de school een tijdelijke inschrijvingsstop voor een groep is afgekondigd, omdat de groep te groot is of omdat de waarborg voor aanbidding van kwaliteit in de zorg in het geding komt

Toelatingsprocedure

Het protocol geeft aan dat ouders hun kind op elk gewenst moment, maar tenminste 10 schoolweken voor gewenste toelatingsdatum, kunnen (voor)aanmelden bij een school van voorkeur. Vervolgens richten ouders op verzoek van school vanaf 3 jaar maar uiterlijk 10 schoolweken voor de eerste schooldag van het kind een schriftelijk verzoek tot inschrijving aan de school. De school beoordeelt vanaf die leeftijd van het kind op basis van gegevens of het kind extra ondersteuning nodig heeft. Indien geen sprake is van extra ondersteuning wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school.

Bij extra ondersteuning worden de volgende stappen gevolgd:

1. Het bevoegd gezag van de school onderzoekt in overleg met ouders op basis van gegevens welke extra ondersteuning voor het kind nodig is. De coördinator van Passenderwijs kan hierbij ondersteunend optreden.
2. Na vaststelling van de ondersteuningsbehoefte besluit de school of een passend aanbod geboden kan worden. Hierbij vormen het ondersteuningsprofiel van de school en de mogelijkheden van Passenderwijs in de vorm van arrangementen extra ondersteuning twee belangrijke pijlers. Indien een passend aanbod geboden kan worden, wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school.

Indien het kind niet toelaatbaar wordt geacht, worden de volgende stappen gevolgd:

1. Als de school geen passend aanbod kan bieden, zoekt de school binnen 6 weken na verzoek tot inschrijving een school die wel een passend aanbod kan bieden. Deze termijn mag 1 keer met maximaal 4 weken verlengd worden. De coördinator van Passenderwijs wordt in deze situatie betrokken bij het proces. De school bespreekt met ouders en de coördinator van Passenderwijs op basis van de vastgestelde onderwijsbehoefte welke scholen binnen de regio passend onderwijs kunnen bieden. In geval dit speciaal (basis) onderwijs betreft, wordt een traject richting het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring in gang gezet.
2. Tot het moment van plaatsing op de meest passende school, blijft de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan formeel verantwoordelijk voor de zorgplicht. Als er na 10 weken geen besluit is genomen over de toelating van het kind op de meest passende school, heeft het kind recht op een tijdelijke plaatsing op de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan.

Op KBs. De Heeswijk nemen we tot 28 leerlingen aan in een jaargroep. In een uitzonderlijk geval kan de school beslissen om een jaargroep tot maximaal 30 leerlingen vol te laten stromen wanneer de totale zorg van de groep dit toelaat.

Wilt u zich aanmelden op KBs. De Heeswijk? [Klik dan hier op de link naar het aanmeldformulier.](#)

4.5 Sponsorbeleid

De leerlingpopulatie van KBs. De Heeswijk kenmerkt zich met een groot aantal zelfstandige ondernemers die via de sponsorcommissie aan de school verbonden zijn.

De sponsorsommissie werkt vanuit het **stichtingskader** dat hiervoor bestaat.

Daarnaast heeft de sponsorcommissie een aantal schoolspecifieke pakketten waarop u als ondernemer kunt bijdrage in ruil voor een stukje promotie. Deze voorwaarden zijn hier terug te vinden op onze website.

<https://heeswijkschool.cms.socialschools.nl/ouderbetrokkenheid/sponsoren/>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij volgen de ontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet door het observeren van hun dagelijks werk en het bijhouden van hun resultaten in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). Naast de resultaten die voortkomen uit de methode-gebonden toetsen, gebruiken we ook de methode-onafhankelijke toetsen van Cito om onze leerlingen te volgen. De methode-onafhankelijke toetsen worden afgenomen in februari en juni van het schooljaar voor rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling. Deze toetsen zijn landelijk genormeerd. Op basis van de resultaten uit de toetsen wordt de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- en/of bijgesteld. Alle resultaten worden twee keer per jaar schoolbreed besproken door middel van de trendanalyse. In deze teambijeenkomst worden er passende acties uitgezet op schoolniveau, bouwniveau en groepsniveau. De acties die op groepsniveau worden bedacht keren tevens terug in de groeps gesprekken van de intern begeleider met de groepsleerkrachten die plaatsvinden voor de start van elke nieuwe periode (net voor of na elke schoolvakantie).

Voor het volgen van de ontwikkeling van onze kleuters en het bepalen van hun leerstofaanbod gebruiken wij het leerlingvolgsysteem "ParnasSys Leerlijnen". Wij geloven dat dit het zicht op de doorgaande ontwikkeling van onze leerlingen en de afstemming tussen de groepen 2 en 3 ten goede komt.

Voor meer details verwijzen we u naar hoofdstuk 6 van ons [schoolplan 2023-2027](#).

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Doorstroomtoets

Vanaf het schooljaar 2023-2024 wordt niet meer een eindtoets afgenomen, maar een doorstroomtoets. Dit is vanuit de overheid bepaald. De naam past beter bij de positie van de toets: de toets markeert niet het einde van de ontwikkeling van een leerling, maar vormt een onderdeel in de doorstroom van het primair naar het voortgezet onderwijs. Het afnamemoment verschuift van april naar februari. Er is na de uitslag van de toets in maart één centraal moment voor aanmelding op de middelbare school om de kansengelijkheid te vergroten. Op onze school is de doorstroomtoets van Cito gemaakt.

Alle kinderen in groep 8 hebben in schooljaar 2024- 2025 de doorstroomtoets gemaakt. De doorstroomtoets meet de leerresultaten op de basisvakken taal (taalverzorging en lezen) en rekenen.

Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen het beheersen van de basis lesstof (1F) en de uitdagende lesstof (2F/1S). Deze scores worden uitgedrukt in percentages. De percentages vertellen hoeveel leerlingen de basis(1F) en uitdagende lesstof (2F/1S) beheersen voor een bepaald vak.

Taalverzorging 1F: 94,4% behaald tegenover 96,9% (landelijk gemiddelde)

Taalverzorging 2F: 61,1% behaald tegenover 58,2% (landelijk gemiddelde)

Lezen 1F: 100% behaald tegenover 97,7% (landelijk gemiddelde)

Lezen 2F: 88,9% behaald tegenover 73,3% (landelijk gemiddelde)

Rekenen 1F: 100% behaald tegenover 92,3% (landelijk gemiddelde)

Rekenen 2F/1S: 44,4% behaald tegenover 42,1% (landelijk gemiddelde)

Sinds 2023/ 2024 noteert de school stabiele resultaten voor alle basisvakken, zowel op 1F als 2F/ 1S niveau. De resultaten van het leesonderwijs op 2F niveau groeien nog steeds verder door. Wij geloven dat onze thematische en vakoverstijgende lesaanpak hier een groot aandeel in heeft. Binnen het kader van deze onderwijsontwikkeling zullen we in het schooljaar 2025-2026 ook met een nieuwe taal/ spelling methode gaan werken voor de groepen 4 tot en met 8.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?

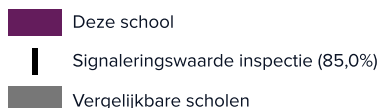
School

%1F behaald (over drie schooljaren)

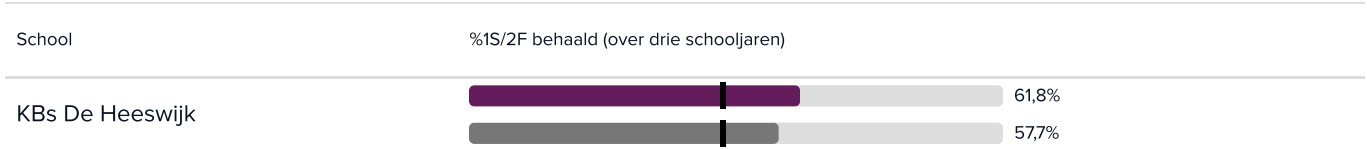
KBs De Heeswijk



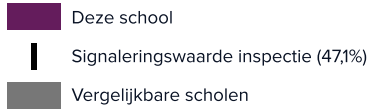
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

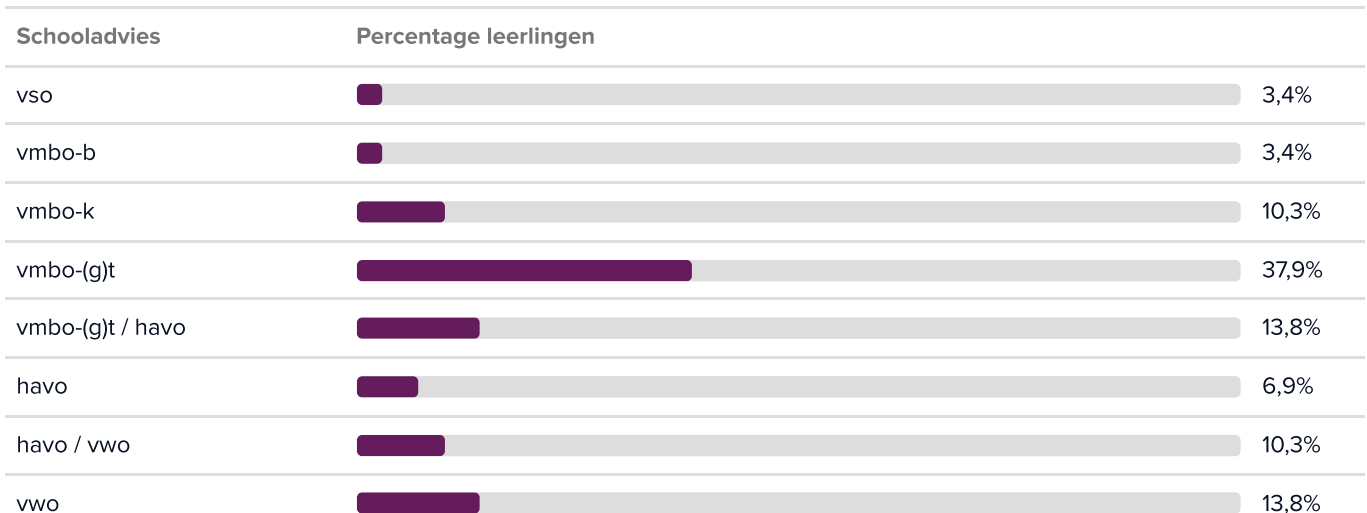
De overgang naar het voortgezet onderwijs om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Alle kinderen in groep 8 maakten tot en met schooljaar 2022-2023 een verplichte eindtoets. Op onze school is de eindtoets van CITO.

Nieuwe POVO procedure

Vanaf het schooljaar 2023-2024 wordt niet meer een eindtoets afgenomen, maar een doorstroomtoets. Dit is vanuit de overheid bepaald. De naam past beter bij de positie van de toets: de toets markeert niet het einde van de ontwikkeling van een leerling, maar vormt een onderdeel in de doorstroom van het po naar het vo. Het afnamemoment verschuift van april naar februari. Er is na de uitslag van de toets in maart één centraal moment voor aanmelding op de middelbare school om de kansengelijkheid te vergroten. Op onze school is dit de doorstroomtoets van CITO.

Voor de overgang naar het voortgezet onderwijs wordt een vaste procedure gevolgd. De leerkrachten van groep 7, de intern begeleider en directie stellen in het schooljaar dat het kind in groep 7 zit samen het voorlopig advies op. Dit advies wordt besproken met de ouders en de leerling. Het definitieve advies wordt in februari van groep 8, na de afname van de doorstroomtoets opgesteld door de leerkracht(en) van groep 8, de intern begeleider en de directie. Het definitieve advies wordt met het kind en ouders besproken. Elk jaar worden de ouders uitgebreid geïnformeerd over de mogelijkheden van het voortgezet onderwijs in de omgeving. Tussen het eerste en het tweede rapport bezoeken de kinderen in groepsverband of samen met hun ouders de open dagen van scholen van het voortgezet onderwijs. Via onze website en een meegegeven informatiebulletin van de VO scholen worden de ouders van de juiste data op de hoogte gesteld.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Wij geloven dat een sterk sociaal klimaat de juiste voedingsbodem is om tot goede prestaties te kunnen komen.

Op KBs. de Heeswijk vinden we het dat ouders, leerkrachten en leerlingen samenwerken en positief sociaal gedrag stimuleren. Daarom maken wij gebruik van de Kanjertraining.

De Kanjertraining is een integrale aanpak die werkt met jaarlijks terugkerende sociale thema's te weten:

- Jezelf

Hoe zie ik mijzelf? Jezelf voorstellen. Iets aardigs zeggen over een ander en over jezelf. Gevoelens wat zijn dat?

- De ander

Hoe voelt een ander zich? Inlevingsvermogen. Laat pesters kletsen. De kunst van vragen stellen en antwoord geven.

- Wij samen

Luisteren en samenwerken. Vriendschap. Van kritiek kun je leren/ zelfreflectie. Er zijn mensen die van je houden.

- Omgaan met pesten

Hoe ga ik met pesten om? Hoe zorg ik ervoor dat ikzelf niet mee doe met narigheid? Doe jezelf niet anders voor dan je werkelijk bent.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden zijn het resultaat van onze visie op sociaal gedrag. Op KBs. de Heeswijk geloven we dat leerkrachten, ouders en leerlingen samen verantwoordelijkheid moeten nemen voor het stimuleren van positief sociaal gedrag. Dit haakt direct in op onze pijler samen leren, samen leven.

De Kanjertraining kent zijn eigen leerlingvolgsysteem om sociale opbrengsten te monitoren, te weten het KANVAS.

De Kanjertraining is zichtbaar in de school door de kanjerpetten die terug te vinden zijn in alle klassen. Met de kanjerpetten wordt sociaal gedrag geduid. Zo kunnen sociale situaties worden nagespeeld en geoefend. Gedrag kan positief worden omgebogen of bestendigd.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	-	12:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Woensdag: woensdagmiddag alle leerlingen vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Gastoudergezinnen** en **KMN Kind & Co.** en **Yellowbellies** en **Bonte Koetje**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Yellowbellies**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Gro-up kinderopvang** en **Yellowbellies** en **KMN Kind & Co** en **Gastoudergezinnen** en **Bonte Koetje**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Bij de TussenSchoolseOpvang (TSO) verzorgd door de Yellowbellies is er veel aandacht voor begeleid sport en spel. Dit zorgt voor een actief en verantwoord overblijfmoment voor de leerlingen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	19 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	23 februari 2026
Paasweekend	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinkstervakantie	25 mei 2026	29 mei 2026
Zomervakantie	17 juli 2026	28 augustus 2026

Daarnaast hebben wij de volgende studiedagen ingepland:

Woensdag 29 oktober 2025

Woensdag 28 januari 2026

Maandag 23 februari 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Arthur Ippel	ma-di-do-vr op afspraak	tussen 8:45 - 16:30